

# Das Referat

## Zeitplan

|                  |   |
|------------------|---|
| 4 Wochen vorher  | Thema abgeklärt<br>Literaturrecherche               |
| 2 Wochen vorher  | Material liegt vor, ist durchgesehen und ausgewählt |
| 1 Woche vorher   | Gliederung erstellt<br>Rücksprache mit dem Dozenten |
| 2 Tage vorher    | Referat fertig<br>Präsentation? Handout?            |
| 1 Tag vorher     | Präsentation üben                                   |
| 5 Minuten danach | Rücksprache mit dem Dozenten                        |

## Struktur des Referats

Folgendes gilt auch für die schriftliche Hausarbeit

### Einleitung

1. eventuell Aufhänger → Fragen →
2. Formulierung des Problems
3. Einordnung in Kontext (z.B. Thema des Seminars)
4. Richtung der Lösung, Begründung der Gliederung
5. wichtige (wichtige) Umstände, Einschränkungen

### Hauptteil

hierarchische Gliederung des Themas

- Zahlen-Buchstaben-Klassifikation (III.A.2.c)α))
- dekadische Klassifikation (3.1.2.3.)

nicht mehr als 5 Ebenen, weitere Untergliederungen

- optisch durch Formatierungen (Absätze, Einrücken, einzeilige Schrift, Aufzählungszeichen etc.)
- verbal durch Formulierungen (einerseits/andererseits, zunächst/dann/schließlich etc.), Pausen

„Werkzeuge“:

- kurze Zusammenfassungen nach Hauptabschnitten
- roter Faden = Hinweis auf den bisher zurückgelegten Weg und weiteres Vorgehen
- Beispiele (aus dem Leben gegriffen)

### Schluss

1. Zusammenfassung der Ergebnisse des Hauptteils
2. Zusammenhang zwischen den Fragen der Einleitung und diesen Ergebnissen  
Zusammenhang zum übergeordneten Thema (z.B. Seminar)
3. Nicht behandelte Fragen + weiterführende Literaturhinweise
4. Persönliche Stellungnahme (im Zusammenhang mit den Ergebnissen des Hauptteils!)
5. für die Diskussion: Kontrollfrage, Provokation (für Feedback!)